

4.2	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления обращений
4.3	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами спортивной школы	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления обращений
4.4	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики спортивной школы в отношении коррупции	Зам. директора	Сентябрь-октябрь
4.5	Проведение с занимающимися информационных бесед по политике спортивной школы в отношении коррупции	Зам. директора Тренеры	Сентябрь-октябрь
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Обновить стенд информации документами по противодействию коррупции	Ответственный за заботу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ноябрь
5.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за заботу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на тренерских советах	Директор Зам. директора	В течение года
5.4	Проведение тренерского совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Директор Зам. директора	декабрь
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение	Директор	В течение года

4.2	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления обращений
4.3	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами спортивной школы	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления обращений
4.4	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики спортивной школы в отношении коррупции	Зам. директора	Сентябрь-октябрь
4.5	Проведение с занимающимися информационных бесед по политике спортивной школы в отношении коррупции	Зам. директора Тренеры	Сентябрь-октябрь
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Обновить стенд информации документами по противодействию коррупции	Ответственный за заботу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ноябрь
5.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за заботу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на тренерских советах	Директор Зам. директора	В течение года
5.4	Проведение тренерского совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Директор Зам. директора	декабрь
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение	Директор	В течение года